

## Offre d'emploi à l'Ambassade Royale du Danemark à Alger, Algérie

<b>Position:</b>	Chauffeur
<b>Type de contrat:</b>	Contrat à durée indéterminée
<b>Date du début :</b>	Dès que possible
<b>Lieu:</b>	Ambassade Royal du Danemark à Alger
<b>Délais de candidature:</b>	Mardi 24 août 2021

---



L'Ambassade Royale du Danemark à Alger recherche un chauffeur à temps plein pour un contrat local à durée indéterminée.

### Le Poste

En tant que chauffeur de l'Ambassade, vous serez sous la coordination de l'agent administrative de l'ambassade, chargé de :

- Responsable du transport du Chef de Mission.
- Fournir des services de transport, de livraison et de courses pour la mission.
- Veiller au bon entretien des véhicules.
- Fournir à la mission des services de base liés à l'administration, notamment au plans de conduite et de logistique en cas d'évènement ou de déplacements.
- Responsable secondaire de la correspondance avec la CNAS.
- S'acquitter d'autres tâches au besoin.

### Qualifications requises

Pour être pris en considération pour le poste de chauffeur, vous devez répondre aux exigences suivantes :

- Avoir un niveau du cycle moyen ou plus.
- Bonne maîtrise de la langue française [lecture, écriture et compréhension]
- Bonne connaissance de la ville d'Alger et sa périphérie ainsi que de la réglementation locale en matière de conduite, route, voiture et sécurité routière.
- Connaissance de l'outil informatique, logiciel de courriel et calendrier MS Outlook, GPS, Google Maps.
- Connaissance de base en mécanique.
- Présentable, ayant le sens de la responsabilité ainsi qu'une ponctualité exemplaire.
- Grande autonomie et sens de l'initiative.
- Sens de l'honnêteté et de la discrétion.
- Respect et intégrité et soucieux de la sécurité.
- Capacité à effectuer plusieurs tâches et à établir les priorités, dans le respect des délais.
- Solides compétences interpersonnelles et capacité d'assurer le travail en équipe.
- Communication interactive et efficace.

### Qualifications souhaitées

La préférence pourrait être accordée aux candidats qui possèdent les qualifications suivantes :

- Expériences professionnelle récente dans un poste similaire au sein d'une mission diplomatique ou d'une organisation internationale.
- Expérience dans la conduite de voitures blindées.
- Bonne connaissance de la langue anglaise.

### **Ce que nous offrons**

- Un environnement de travail passionnant, interculturel et dynamique, avec un large éventail de tâches diverses.
- Des opportunités pour développer vos compétences.

### **Conditions d'emploi**

- On vous proposera un emploi permanent avec un contrat local basé sur les règles juridiquement contraignantes du droit du travail en Algérie.
- Vous travaillerez 40 heures par semaine avec un horaire flexible.
- Vous aurez droit à 25 jours ouvrables de congés payés par an.
- Le salaire sera fonction de votre niveau de qualification et de vos fonctions.

### **Procédure de candidature et de recrutement**

Pour postuler à ce poste, veuillez envoyer votre candidature (lettre de motivation, CV, preuve de la formation pertinente, recommandations et 2-3 références) en français à [algamb@um.dk](mailto:algamb@um.dk) avec la mention "chauffeur" au plus tard le mardi 24 août 2021.

L'ambassade attache une grande importance à l'égalité des chances pour tous et accueille donc les candidatures de toutes les personnes qualifiées, indépendamment de leur origine personnelle.

Les candidats sélectionnés seront invités à un entretien peu après la date limite de dépôt des candidatures. Veuillez noter que seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Le candidat sélectionné doit présenter un "casier judiciaire vierge" et passer une habilitation de sécurité auprès des autorités danoises avant sa nomination.

### **Questions**

Pour toute question concernant le poste, veuillez contacter Randi Adoum, chef de l'Administration, à l'adresse électronique suivante [ranado@um.dk](mailto:ranado@um.dk).

### **A propos de nous**

L'ambassade du Danemark fait partie du Ministère des Affaires Etrangères danois. L'Ambassade couvre l'Algérie et la Tunisie. L'Ambassade est un lieu de travail ambitieux, dynamique et à haut potentiel, avec un effectif de 10 employés, dont 2 sont envoyés par le Ministère danois des Affaires étrangères.

L'Ambassade œuvre à la promotion et au renforcement des liens politiques et commerciaux entre l'Algérie et le Danemark ainsi qu'entre la Tunisie et le Danemark. Le travail commercial est géré par le service commercial de l'Ambassade, le Conseil Commercial d'Algérie (CT Algérie). Pour plus d'informations sur l'Ambassade, veuillez consulter [www.algeriet.um.dk](http://www.algeriet.um.dk)

### **Traitement des informations personnelles**

L'ambassade est tenue de respecter les règles de l'UE en matière de traitement des informations personnelles (GDPR) lorsqu'elle reçoit et traite des candidatures. Notre traitement des informations personnelles sera basé sur votre consentement (art. 6, no. 1 litra a). Veuillez lire la politique de confidentialité du ministère danois des affaires étrangères avant de postuler <http://um.dk/en/about-us/organisation/contactinformation/the-ministry-of-foreign-affairs-of-denmark-personal-data-policy>.

En envoyant votre candidature, vous consentez activement au traitement de vos données personnelles. Dans la politique susmentionnée, vous pouvez en savoir plus sur vos droits (entre autres votre droit de retirer votre consentement), sur la manière dont nous traitons vos données et sur la manière de déposer une plainte concernant le traitement de vos données personnelles.